

ZARZĄDZENIE NR 140/2024
PREZYDENTA MIASTA SIERADZA

z dnia 6 czerwca 2024 r.

w sprawie naboru wniosków na wsparcie finansowe przedsięwzięć w zakresie rozwoju sportu prowadzonego na szczeblu krajowym w dyscyplinach sportowych: piłka nożna i piłka siatkowa

Na podstawie art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) i art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 497, 1079, 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693, 1872 i 2054) oraz § 4 uchwały Nr VII/40/2011 Rady Miejskiej w Sieradzu z dnia 27 maja 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Miasta Sieradza (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 192 poz. 1939 oraz z 2020 r. poz. 6381) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam nabór wniosków na wsparcie finansowe przedsięwzięć w zakresie rozwoju sportu na terenie Miasta Sieradza.

2. Treść ogłoszenia o naborze wniosków stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o naborze wniosków publikuje się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sieradza;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta Sieradza.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Sieradza


Paweł Osiewała

Na podstawie art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) **Prezydent Miasta Sieradza ogłasza nabór wniosków na wsparcie przedsięwzięć w zakresie rozwoju sportu prowadzonego na szczeblu krajowym w dyscyplinach sportowych: piłka nożna i piłka siatkowa.**

1. Adresaci - kluby sportowe działające na terenie miasta Sieradza, biorące udział w rozgrywkach na poziomie co najmniej trzeciej ligi, nie działające w celu osiągnięcia zysku, które wykażą we wniosku, że przyznanie dotacji wpłynie w sposób istotny na osiągnięcie celu publicznego z zakresu rozwoju sportu.

2. Cel - stworzenie warunków sprzyjających upowszechnianiu i rozwojowi piłki nożnej oraz piłki siatkowej poprzez osiąganie wysokich wyników i zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe.

3. Proponowane przedsięwzięcie powinno wpływać na realizację co najmniej jednego z celów publicznych z zakresu sportu:

- a) osiągnięcie wysokich wyników sportowych;
- b) popularyzacja piłki nożnej i piłki siatkowej;
- c) promocja sportu i aktywnego trybu życia.

4. Rodzaje przedsięwzięć:

- 1) realizacja programów szkoleniowych;
- 2) zakup sprzętu sportowego;
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach;
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
- 5) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

5. Rodzaje kosztów:

- 1) zakup strojów i sprzętu sportowego;
- 2) wynajem obiektów sportowych;
- 3) ubezpieczenie zawodników;
- 4) opłaty startowe;
- 5) diety (wyżywienie), zakup odżywek i napojów;
- 6) nagrody i materiały niezbędne do realizacji zadania;
- 7) druki (plakaty, zaproszenia, ulotki);
- 8) noclegi;

- 9) opłaty sędziowskie;
- 10) transport;
- 11) wynagrodzenie szkoleniowca;
- 12) stypendia sportowe dla zawodników.

6. Z dotacji celowej nie mogą być finansowane ani dofinansowane w szczególności:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego;
- 2) transfery zawodnika z innego klubu sportowego;
- 3) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
- 4) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 5) koszty utrzymania, remontu lub modernizacji obiektów i urządzeń sportowych klubu, służących do uprawiania sportu.

7. Kwota dofinansowania realizacji danego przedsięwzięcia z budżetu miasta nie może przekroczyć 90% jego kosztów.

8. Wkład własny w realizację przedsięwzięcia może stanowić:

- 1) wkład finansowy;
- 2) wkład osobowy - wolontariat (do wysokości 10% wkładu własnego).

9. Przy rozliczaniu dotacji dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Łączna kwota zmian nie może przekroczyć 20% kwoty dotacji.

10. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na ten cel - **300 000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).

11. Termin i warunki realizacji przedsięwzięcia:

- 1) zadanie powinno być realizowane **od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2024 r.** (wydatki nie mogą być ponoszone przed dniem podpisania umowy);
- 2) zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie;
- 3) w przypadku niewykorzystania dotacji lub wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, środki finansowe podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych;
- 4) po przyznaniu dotacji wnioskodawcy zobowiązani są do:
 - a) informowania odbiorców przedsięwzięcia o fakcie dofinansowania realizacji zadania ze środków Miasta Sieradza;

- b) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;
 - c) sporządzenia sprawozdania z wykonania przedsięwzięcia w terminie określonym w umowie;
- 5) oryginały faktur, rachunków oraz innych dokumentów finansowych lub księgowych, potwierdzających prawidłowe wykonania zadania, powinny być opatrzone pieczęcią klubu sportowego i zawierać opis dotyczący przeznaczenia zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności oraz określenia wysokości środków z dotacji/środków własnych. Opis powinien być podpisany przez osoby upoważnione.

12. Termin i miejsce złożenia wniosków:

- 1) wniosek wg wzoru określonego uchwałą nr VII/40/2011 Rady Miejskiej w Sieradzu z dnia 27 maja 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Miasta Sieradza należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem "**Wniosek o przyznanie dotacji na wsparcie przedsięwzięcia z zakresu rozwoju sportu.**" **do dnia 21 czerwca 2024 r.** w siedzibie Urzędu Miasta Sieradza, Plac Wojewódzki 1, 98-200 Sieradz (Biuro Obsługi Klienta) – decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Sieradza. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
- 2) do wniosku należy dołączyć:
- a) aktualny dokument rejestrowy stanowiący o podstawie prawnej działalności wnioskodawcy lub odpowiedni wyciąg z ewidencji czy inny dokument potwierdzający status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących (za aktualny uznaje się dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do złożenia wniosku);
 - b) aktualny statut;
 - c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię licencji klubu uprawniającej do udziału w rozgrywkach lub zawodach odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu;
 - d) informację na temat aktualnego stanu finansów wnioskodawcy (na dzień składania wniosku), w tym należności i zobowiązań;
 - e) oświadczenie, że wnioskodawca nie działa w celu osiągnięcia zysku;
 - f) oświadczenie o wprowadzeniu standardów ochrony małoletnich w myśl art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2013 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U z 2024 r. poz. 560). Brak wprowadzonej Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem może skutkować odmową przyznania środków pieniężnych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych, których odbiorcą są dzieci do 18 roku życia.

11. Termin, tryb i kryteria rozpatrzenia wniosków:

- 1) wnioski będą rozpatrywane w dwóch etapach:
- a) Etap I - ocena zgodności wniosku z wymogami formalnymi wg sporządzonej karty oceny. Oceny zgodności wniosku z wymogami formalnymi wg sporządzonej karty oceny dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Prezydenta Miasta Sieradza:

Lp.	Kryterium formalne	TAK / NIE	Możliwość uzupełnienia
1.	Czy podmiot składający wniosek jest uprawniony do jego złożenia zgodnie z ogłoszeniem o naborze?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
2.	Czy wniosek został złożony w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze ?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
3.	Czy wniosek został złożony na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu o naborze?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
4.	Czy wniosek został podpisany przez osobę/y uprawnione do reprezentacji wnioskodawcy?		Do uzupełnienia w ciągu 3 dni od otrzymania informacji przez wnioskodawcę
5.	Czy wniosek zawiera wszystkie wymagane i prawidłowo sporządzone załączniki?		Do uzupełnienia w ciągu 3 dni od otrzymania informacji przez wnioskodawcę
6.	Czy wniosek zawiera właściwy udział procentowy środków własnych?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona

W przypadkach spornych znaczenie decydujące ma głos Przewodniczącego Komisji Konkursowej.

- b) Etap II - ocena merytoryczna wniosku (do etapu II dopuszczone zostaną wnioski, które spełniają wszystkie kryteria formalne). Oceny merytorycznej dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Prezydenta Miasta Sieradza wg następujących kryteriów merytorycznych i punktacji:

Lp.	Kryterium merytoryczne	Punktacja
1.	Znaczenie przedsięwzięcia dla miasta	0 - 10
2.	Wpływ przedsięwzięcia na realizację celów publicznych, określonych w pkt 3 ogłoszenia o naborze	0 - 20
3.	Ocena kalkulacji kosztów realizacji przedsięwzięcia w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0 - 10
4.	Zakres finansowania przedsięwzięcia z innych źródeł, w tym planowany wkład rzeczowy i osobowy	0 - 5
5.	Ocena możliwości realizacji przedsięwzięcia przez wnioskodawcę	0 - 5

- 2) każdy członek Komisji Konkursowej dokona indywidualnej oceny merytorycznej wniosków, przydzielając za każde kryterium merytoryczne odpowiednią ilość punktów (mając do dyspozycji 50 pkt, minimalna wymagana ilość punktów to 25 pkt);
- 3) ocena końcowa wniosku jest średnią arytmetyczną z ocen merytorycznych wystawionych przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej;
- 4) do dofinansowania zostaną zaproponowane wnioski, które otrzymały najwyższe oceny końcowe (według kolejności wynikającej z otrzymanej ilości punktów) wraz z propozycją wysokości środków;
- 5) komisja z przeprowadzonego postępowania sporządza protokół, który niezwłocznie przekazuje Prezydentowi Miasta Sieradza celem zatwierdzenia przedstawionych propozycji wysokości dotacji dla poszczególnych klubów;
- 6) Prezydent Miasta Sieradza dokona ostatecznego wyboru zadania biorąc pod uwagę ocenę dokonaną przez Komisję Konkursową w szczególności otrzymaną liczbę punktów oraz wielkość środków przeznaczonych na zadanie;
- 7) wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej przez klub sportowy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest zaktualizowany kosztorys i harmonogram przedsięwzięcia;
- 8) w przypadku stwierdzenia konieczności wprowadzenia zmian w zaproponowanym we wniosku zakresie harmonogramu i kosztorysie przedsięwzięcia Komisja zwraca się do wnioskodawców, których wnioski uzyskały

pozytywną ocenę i w drodze negocjacji dokonywana jest stosowna aktualizacja wniosku. Niezłożenie zaktualizowanego wniosku w terminie 3 dni od przeprowadzonych negocjacji spowoduje odrzucenie oferty;

9) przy sporządzaniu zaktualizowanego wniosku po negocjacjach konieczne jest zachowanie udziału procentowego wnioskowanej kwoty dotacji w stosunku do kosztów całego przedsięwzięcia na poziomie nie wyższym niż we wniosku zasadniczym;

10) informacja o wynikach naboru zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Sieradza, tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sieradza oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

12. Podmioty, którym zostanie przyznana dotacja będą zobowiązane do zawarcia umowy na realizację danego przedsięwzięcia.

13. Od decyzji Prezydenta Miasta Sieradza w sprawie rozpatrzenia wniosków i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

Prezydent Miasta Sieradza

Paweł Osiewała